

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thảo khoa học về Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thảo khoa học về Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (Hội thảo) cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức và hành động của các ngành, các cấp; người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Phân tích, đánh giá, xác định rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân của chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2021 (Chỉ số SIPAS) và các biện pháp, giải pháp nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu:

Tổ chức Hội thảo phải đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm và đạt mục đích đề ra.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tên Hội thảo: Hội thảo khoa học về Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

2. Thời gian, địa điểm:

2.1. Thời gian: 01 buổi, bắt đầu từ 08h00 (dự kiến từ ngày **10/10/2022** đến ngày **20/10/2022**).

2.2. Địa điểm: Tại Hội trường UBND tỉnh Đắk Lắk (số 09 Lê Duẩn, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk).

3. Hình thức tổ chức: Trực tiếp.

4. Thành phần tham dự: Dự kiến khoảng 200 đại biểu.

4.1. Chủ trì Hội thảo: Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh.

4.2. Đại biểu:

- Đại biểu bộ, ngành:

+ Lãnh đạo và công chức Vụ Cải cách hành chính, Bộ Nội vụ.

+ Chuyên gia cao cấp Chương trình Phát triển Liên hợp quốc (UNDP) tại Việt Nam.

+ Chuyên gia, nhà khoa học của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

- Đại biểu cấp tỉnh:

+ Đại diện Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo: Các Ban xây dựng Đảng, các Ban của HĐND tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo UBNDTTQVN tỉnh;

+ Các thành viên Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh và thành viên Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo: Cục Hải quan tỉnh, Cục Thuế tỉnh, Cục Thi hành án tỉnh, Kho bạc nhà nước tỉnh, Ngân hàng Nhà nước tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo Hội Cựu chiến binh tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo các cơ quan đoàn thể: Tỉnh đoàn, Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh, Hội liên hiệp các hội khoa học kỹ thuật tỉnh, Hội Thanh niên tỉnh;

+ Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo: Viện Khoa học xã hội vùng Tây Nguyên, Bưu điện tỉnh; Viễn thông Đắk Lắk, Chi nhánh Viettel Đắk Lắk;

+ Đài Phát thanh và Truyền hình, Báo Đắk Lắk, Cổng Thông tin điện tử tỉnh đến dự và đưa tin.

+ Văn phòng UBND tỉnh: Lãnh đạo Văn phòng; đại diện lãnh đạo các Phòng, Trung tâm: KSTTHC, TH, KGVX, NC, HCTC, PVHCC, CN&CTTĐT;

- Đại biểu cấp huyện:

+ Đại diện lãnh đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố;

+ Đại diện lãnh đạo các Phòng: Nội vụ, Tài nguyên Môi trường và Bộ phận Một cửa (giao UBND cấp huyện mời tham dự);

+ Đại diện lãnh đạo UBND xã, phường, thị trấn (giao UBND cấp huyện mời tham dự, mỗi huyện mời 02 người).

5. Kinh phí: Từ nguồn kinh phí thực hiện CCHC năm 2022 đã cấp cho Sở Nội vụ. Số tiền 123.000.000 đồng (Một trăm hai mươi ba triệu đồng chẵn), chi tiết tại Phụ lục đính kèm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Sở Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh các nội dung liên quan tổ chức Hội thảo.

- Chuẩn bị các nội dung phát biểu khai mạc, bế mạc của lãnh đạo tỉnh và tài liệu phục vụ các đại biểu tham dự Hội thảo; dự thảo Giấy mời trình UBND tỉnh ban hành.

- Chủ trì, đầu mối liên hệ các chuyên gia tham dự Hội thảo.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng phóng sự về kết quả đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

2. Giao Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với Sở Nội vụ trong công tác tổ chức Hội thảo.

3. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Đắk Lắk: Thực hiện công tác thông tin tuyên truyền; đưa nội dung các tin, bài về Hội thảo.

4. Giao các sở, ban, ngành và UBND các huyện, thị xã, thành phố:

- Chuẩn bị các bài báo cáo tham luận để báo cáo tại Hội thảo (nếu có).
- Cử cán bộ, công chức tham dự Hội thảo đảm bảo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thảo về Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước. Yêu cầu Giám đốc các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- CT, PCT UBND tỉnh (Đ/c Hà);
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- CVP, PCVP UBND tỉnh (Đ/c Thượng);
- Các phòng, TT: HCTC, QTTV, CN&CTTĐT;
- Lưu: VT, KSTTHC_(Hly 10)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tuấn Hà

DỰ TOÁN KINH PHÍ
TỔ CHỨC HỘI THẢO VỀ CHỈ SỐ ĐO LƯỜNG SỰ HÀI LÒNG CỦA NGƯỜI DÂN, TỔ CHỨC ĐỐI VỚI SỰ PHỤC VỤ
CỦA CƠ QUAN HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2022 của UBND tỉnh)

Đơn vị tính: đồng

STT	Nội dung chi	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (đã bao gồm VAT)	Thành tiền	Ghi chú
I	CHI TỔ CHỨC HỘI NGHỊ				18.800.000	
1	Bìa kẹp tài liệu (in màu) và văn phòng phẩm	Bộ	200	20.000	4.000.000	
2	Phô tô tài liệu phục vụ hội nghị	Bộ	200	25.000	5.000.000	
3	Chi tham luận Hội nghị	Bài	8	500.000	4.000.000	
4	Chi báo cáo viên Hội nghị	Buổi	1	1.200.000	1.200.000	
5	Hoa tươi bàn đại biểu	Bình	6	100.000	600.000	
6	Chi giải khát giữa giờ	Người/buổi	200	20.000	4.000.000	
II	CHI TIẾP ĐOÀN CHUYÊN GIA				62.200.000	
1	Chi mời cơm tiếp đoàn chuyên gia (10 người x 2 buổi)	Người	10	250.000	5.000.000	
2	Liên hoan sau hội thảo	Người	200	250.000	50.000.000	
3	Phòng nghỉ (04 phòng x 05 người x 02 đêm)	Người	5	900.000	7.200.000	
III	CHI ĐƯA ĐÓN ĐOÀN CHUYÊN GIA				22.000.000	
1	Vé máy bay từ Hà Nội - Buôn Ma Thuột ngày đi (05 người x 2.000.000)	Vé	5	2.000.000	10.000.000	
2	Vé máy bay từ Hà Nội - Buôn Ma Thuột ngày về (05 người x 2.000.000)	Vé	5	2.000.000	10.000.000	
3	Thuê xe ô tô đưa đón, phục vụ đoàn chuyên gia (02 ngày)	Ngày	2	1.000.000	2.000.000	
IV	PHỐI HỢP VỚI CÁC ĐƠN VỊ				20.000.000	
	Xây dựng clip trình chiếu kết quả	Hợp đồng	1	20.000.000	20.000.000	
	TỔNG CỘNG				123.000.000	

